



Mārupes novada pašvaldība
MĀRUPES NOVADA SKULTES SĀKUMSKOLA

Skultes iela 25, Skulte, Mārupes pagasts, Mārupes novads, LV-2108
67915276 / skultes.sakumskola@marupe.lv / www.marupe.lv

APSTIPRINĀTS
ar Mārupes novada Skultes sākumskolas direktora
2024. gada 3. septembra rīkojumu Nr. 14/1-13/22

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Mārupes novada Skultē

2024. gada 2. septembrī

Nr. 8

**MĀRUPES NOVADA SKULTES SĀKUMSKOLAS 1. - 6. KLAŠU
IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10. panta trešās daļas 2. punktu,
Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi
par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības
programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu,
izglītības iestādes nolikuma 17.punktu.*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Mārupes novada Skultes sākumskolas (turpmāk - Iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk - Kārtība) nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus un vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības sastāvdaļai Iestādē, veicina izglītojamo un pedagogu sadarbību, sekmē pašvadītu mācīšanos un atbildību mācību procesā.
2. Kārtība nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā, formatīvā un monitoringa vērtēšana, kā tiek atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti skolvadības sistēmā e-klasē (turpmāk - e-klase).
3. Kārtība nosaka vienotas prasības, kas jāievēro Mārupes novada Skultes sākumskolas pedagogiem un ir saistoša izglītojamiem un viņu vecākiem vai aizbildņiem, kā arī Iestādes visām izglītības programmām.
4. Ar Kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā. Izglītojamais Iestādes sagatavotajā veidlapā (izdrukā no e-klases) ar parakstu apliecina, ka ir iepazīnis ar Kārtību.
5. Iestāde nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk - Vecāki) ar Kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to e-klasē.
6. Kārtība pieejama arī Iestādes mājaslapā <https://www.skolaskulte.lv>.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 8.1. konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus un attīstības dinamiku;
 - 8.2. sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
 - 8.3. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, veicot pašnovērtējumu;
 - 8.4. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

9. Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
 - 9.1. *sistēmiskuma princips* - mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, ko raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
 - 9.2. *atklātības un skaidrības princips* - pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 9.3. *metodiskās daudzveidības princips* - mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
 - 9.4. *iekļaujošais princips* - mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piem., laika dalījums un ilgums, vide, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
 - 9.5. *objektivitātes princips* - mācību snieguma vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;
 - 9.6. *vērtējuma obligātuma princips* - izglītojamam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

IV. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi

10. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:
 - 10.1. **diagnosticējošā vērtēšana** - lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu.
Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:
 - 10.1.1. pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu;
 - 10.1.2. Valsts izglītības satura centrs, lai pilnveidotu pamatizglītības mācību saturu, veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagogu profesionālo kompetenci;
 - 10.2. **monitoringa vērtēšana** - lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem.
Monitoringa vērtēšanu īsteno:
 - 10.2.1. Valsts izglītības satura centrs, lai pilnveidotu pamatizglītības mācību saturu un veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagogu profesionālo kompetenci. Iestādes dalība centra īstenotajos monitoringa darbos ir obligāta;
 - 10.2.2. Iestāde un Iestādes dibinātājs, lai pilnveidotu pedagogu profesionālo kompetenci un veiktu atbalsta pasākumus izglītojamiem un izglītības iestādēm kvalitatīva mācību procesa īstenošanai;

- 10.3. **formatīvā vērtēšana** - kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem.

Formatīvo vērtēšanu īsteno:

- 10.3.1. pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu izglītojamam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
- 10.3.2. izglītojamais, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu;
- 10.4. **summatīvā vērtēšana** - organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.

Summatīvo vērtēšanu īsteno:

- 10.4.1. pedagogs, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā;
- 10.4.2. Valsts izglītības satura centrs, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais apguvis Valsts pamatzglītības standartā izglītojamam noteiktos sasniedzamos rezultātus izglītības pakāpes noslēgumā.

V. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana

11. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam, ikvienas izglītības programmas ietvaros, piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
12. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana diagnosticējošā darba vai monitoringa darba vērtēšanā notiek procentu skalā, atsevišķos gadījumos - "ieskaitīts/neieskaitīts", tie nav uzlabojami un neietekmē gala vērtējumu.
13. Formatīvie vērtējumi, ko lieto nepārtrauktā ikdienas mācību procesā (piem., snieguma līmeņu apraksti, izglītojamo savstarpējais vērtējums, pašvērtējums u.c.), lai nodrošinātu izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sasniegumus pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem; tā iekļauj izglītojamam nozīmīgus, skaidrus un saprotamus sasniedzamos rezultātus un vērtēšanas kritērijus, atbilstošus pierādījumus un efektīvu atgriezenisko saiti pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem mācību procesa laikā.
14. Formatīvie vērtējumi neietekmē gada summatīvo vērtējumu.
15. Formatīvo vērtējumu var atspoguļot:
- 15.1. apguves līmeņos (STAP: *S* - sācis apgūt; *T* - turpina apgūt; *A* - apguvis; *P* - apguvis padziļināti);
- 15.2. procentos;
- 15.3. ar vērtējumu *ieskaitīts vai neieskaitīts (i/ni)*, un tie raksturo izglītojamo zināšanas, prasmes un izpratni:

Klase	Vērtējums	Apguves % no-līdz
1.-3. klase	i	50% - 100%
	ni	0 - 49,9%
4.-6. klase	i	55% - 100%
	ni	0 - 54,9%

16. Summatīvo vērtējumu atspoguļo:
- 16.1. **1.-3. klasēs** vērtē aprakstoši, sniegumu izsakot 4 apguves līmeņos visos mācību priekšmetos: STAP: *S* - sācis apgūt, *T* - turpina apgūt, *A* - apguvis, *P* - apguvis padziļināti:

Snieguma līmeņu apraksts 1.-3. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1. Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju un mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji, un tas nav noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti, un tas ir noturīgs.
2. Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Izglītojamam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3. Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā - arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

16.2. Summatīvajā vērtēšanā **4.–6. klasēs** vērtējumu izsaka ballēs:

Vērtējums	Vērtējums vārdos	Vērtējums procentos no - līdz
10 balles	<i>izcili</i>	95% - 100%
9 balles	<i>teicami</i>	87% - 94,9%
8 balles	<i>ļoti labi</i>	77% - 86,9%
7 balles	<i>labi</i>	67% - 76,9%
6 balles	<i>gandrīz labi</i>	55% - 66,9%
5 balles	<i>viduvēji</i>	41% - 54,9%
4 balles	<i>gandrīz viduvēji</i>	31% - 40,9%
3 balles	<i>vāji</i>	21% - 30,9%
2 balles	<i>ļoti vāji</i>	11% - 20,9%
1 balle	<i>ļoti, ļoti vāji</i>	0 - 10,9%

16.3. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

Snieguma līmeņu apraksts 4.-6. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	<i>Sācis apgūt</i>		<i>Turpina apgūt</i>	<i>Apguvis</i>	<i>Apguvis padziļināti</i>
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kur ir šaurs disciplinārs/ mācību jomas konteksts.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kur izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kur izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.
4.2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.
4.3.	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojama demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.		Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.

17. Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana:

17.1. formatīvo vērtējumu atspoguļo:

17.1.1. 1. - 3. klašu posmā var atspoguļot četrus apguves līmeņos (*STAP*);

17.1.2. 4. - 6. klašu posmā ar *ieskaitīts/neieskaitīts (i/ni)* vai procentos;

17.2. summatīvo vērtējumu atspoguļo:

17.2.1. 1. - 3. klašu posmā izsaka rakstiski četrus apguves līmeņos (*STAP*);

17.2.2. 4. - 6. klasē visos mācību priekšmetos skolēnu sasniegumus vērtē 10 ballu skalā, formatīvajā vērtēšanā ar *ieskaitīts/neieskaitīts*;

17.2.3. mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

Vērtējums ballēs	Vērtējums vārdos	Vērtējums procentos no - līdz	Vērtējums līmeņos	Līmeņu apraksts
1	<i>ļoti, ļoti vāji</i>	0 - 10,9%	Sācis apgūt	<ul style="list-style-type: none"> • Pazīst un spēj vienīgi uztvert mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un reproducēt pietiekamu apgūstamā satura apjomu, veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā; • Personīgo attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa; • Nav attīstīta sadarbības prasme; • Mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama.
2	<i>ļoti vāji</i>	11% - 20,9%		
3	<i>vāji</i>	21% - 30,9%		
4	<i>gandrīz viduvēji</i>	31% - 40,9%		
5	<i>viduvēji</i>	41% - 54,9%	Turpina apgūt	<ul style="list-style-type: none"> • Ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām; • Mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami; • Mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus; • Var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu; • Maz attīstītas sadarbības un saziņas prasmes; • Mācību sasniegumi attīstās.
6	<i>gandrīz labi</i>	55% - 66,9%		
7	<i>labi</i>	67% - 76,9%	Apguvis	<ul style="list-style-type: none"> • Spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; • Prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; • Uzdoto veic apzinīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības; • Mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī; • Ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi; • Mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi.
8	<i>ļoti labi</i>	77% - 86,9%		
9	<i>teicami</i>	87% - 94,9%	Apguvis padziļināti	<ul style="list-style-type: none"> • Ir apguvis zināšanas, izpratni un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes un spēj mācību saturu patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu risināšanai mainīgajās reālās dzīves situācijās; • Prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; • Spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, samērojot ar realitāti;
10	<i>izcili</i>	95% - 100%		

				<ul style="list-style-type: none"> • Spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; • Prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.
--	--	--	--	---

18. Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 21015911) skolēnu mācību sasniegumu gan formatīvo, gan summatīvo izsaka apguves līmeņos (*STAP*) visos mācību priekšmetos, atbilstoši individuālajā izglītības plānā noteiktajiem mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.
19. Apzīmējumu *nav vērtējuma (nv)* mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:
- 19.6.1. nav piedalījies mācību stundā, kur tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kas izglītojamam bija jāizpilda (apzīmējums – *n/nv*);
 - 19.6.2. atsakās veikt uzdevumu vai atbildēt mutiski;
 - 19.6.3. ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis pārbaudes darbu (darba lapu, darba burtnīcu u.tml.), vai arī to nav iespējams novērtēt desmit ballu skalā;
 - 19.6.4. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
 - 19.6.5. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piem., ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
 - 19.6.6. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;
 - 19.6.7. ja izglītojamais rakstu darbu ir veicis nesalasāmā rokrakstā;
 - 19.6.8. ja pārbaudes darba laikā izglītojamais lieto neatļautus palīgīdzekļus.
20. Mājas darbu uzdošana:
- 20.1. mājas darba uzdošana ir daļa no mācību stundas;
 - 20.2. mājas darbi paredzēti apgūta satura nostiprināšanai vai jaunā satura apguves ierosināšanai;
 - 20.3. iespēju robežās uzdevumiem jābūt ar radoši praktisku raksturu (aprēķini, mērījumi, labojumi, nelieli pētījumi, intervijas, tabulu aizpildīšana vai izveidošana, secinājumi utt.), tādiem, kuros ir jāpielieto stundā iegūtās zināšanas un prasmes;
 - 20.4. mājas darbus ieteicams uzdot līdzīgus pēc apjoma, taču dažādus pēc grūtības pakāpes, ņemot vērā skolēna mācību programmu un atbalsta pasākumus;
 - 20.5. viena mājas darba apjoms ir līdz diviem uzdevumiem;
 - 20.6. mājas darbs, ja pedagogs tādu ir paredzējis, obligāti ierakstāms e-klases žurnālā;
 - 20.7. uzdotā mājas darba pārbaude un izvērtēšana ir obligāta, vērtējumu ievadot mājas darbu žurnālā;
 - 20.8. mājas darba vērtējums fiksējams e-klases mājas darbu žurnālā, izmantojot apzīmējumus *ieskaitīts/neieskaitīts (i/ni)* vai *nav vērtējuma (nv)*:
 - 20.8.1. vērtējums *ieskaitīts (i)* iegūst, ja pareizi izpildīts 50 un vairāk procentu uzdotā;
 - 20.8.2. vērtējums *nav vērtējuma (nv)* iegūst, ja izglītojamais mājas darbu nav izpildījis vai nevar to uzrādīt);
 - 20.9. mājas darbi netiek uzdoti, aizejot skolēnu brīvdienās.
21. Par ierakstu pareizību e-žurnālā atbildīgs mācību priekšmeta pedagogs.

VI. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

22. Mācību gada sākumā visos mācību priekšmetos pedagogi plāno tematu noslēguma darbus, līdz 15. septembrim fiksējot to e-klasē sadaļā “Pārbaudes darbu plānotājs”. Pedagogs izstrādā summatīvo pārbaudes darbu plānojumu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, lielāku svaru piešķirot tiem summatīvās vērtēšanas darbiem, kas aptver plašāku sasniedzamo rezultātu kopumu.

23. Mācību priekšmeta pedagogi semestra sākumā informē izglītojamos par konkrētiem temata noslēguma darbiem, ko izglītojamajam obligāti jānokārto, lai varētu iegūt gada vērtējumu mācību priekšmetā.
24. Līdz 20. septembrim izglītojamiem un vecākiem e-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu summatīvās vērtēšanas darbu plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, katram darbam piešķirto svaru, norādot nozīmīgākos - lielāka svara darbus (*Pielikums Nr. 1*).
25. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā atbilst tematu skaitam vai pēc pedagoga ieskatiem, sadalot lielākus tematus mazākos.
26. Izglītojamam dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi mācīšanās posmi vai temata nobeiguma darbi.
27. Pēdējais temata noslēguma darbs mācību gada beigās tiek plānots ne vēlāk kā 10 darba dienas pirms mācību gada beigām.
28. Darbu norises laiku pedagogs koriģē (ja nepieciešams) ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms darba norises, atzīmējot to plānotajā un informējot izglītojamos. Grafikā veiktās korekcijas iesūta e-klasē direktora vietniekam izglītības jomā.
29. Katra temata sākumā pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem. Pirms pārbaudes darba veikšanas mācību priekšmeta skolotāji iepazīstina izglītojamos ar prasībām pārbaudes darba veikšanai, pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.
30. Par formatīvo vērtēšanu izglītojamie iepriekš nav jāinformē. Formatīvās vērtēšanas darba apjoms sastāda 5 - 15 minūtes no mācību stundas vai ilgāk.
31. Pirms katra summatīvā vērtējuma pedagogs e-klases žurnālā reģistrē vismaz vienu formatīvo vērtējumu, lai izglītojamais saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos.
32. Summatīvie vērtēšanas darbi netiek pārrakstīti.
33. Ja izglītojamais nav izpildījis pārbaudes darbu (piem., atgriežoties Iestādē pēc slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ), izglītojamam, vienojoties ar mācību priekšmeta pedagogu vai saskaņā ar individuālā plāna nosacījumiem, saturiski līdzvērtīgs darbs jāizpilda ne vēlāk kā divu nedēļu laikā pēc atgriešanās Iestādē. Pedagogs ir tiesīgs izvēlēties pārbaudes darba formu.
34. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
35. Izglītojamajam, kurš veselības stāvokļa dēļ ir atbrīvots no fiziskām aktivitātēm sporta un veselības stundās, jāpiedalās stundās un jāiegūst vērtējums par sasniedzamiem rezultātiem, kas neietver fiziskās aktivitātes. Skolotājs ir tiesīgs atbrīvot izglītojamo no formatīvā vērtējuma iegūšanas, ja izglītojamais atgriežas Iestādē ar ārsta izsniegtu izziņu par atbrīvojumu no sporta, kā rezultātā skolotājam šis fakts nav bijis zināms un drukātu izziņas materiālu nav bijis iespējams iepriekš sagatavot.
36. Reemigrējošos un ukraiņu tautības izglītojamos skolotājs var nevērtēt pirmos divus mēnešus pēc izglītojamā iestāšanās Iestādē. Tā vietā skolotājs veic izglītojamā diagnostiku un informē izglītojamo un vecākus par attīstības dinamiku.
37. Izglītojamie izpilda visus pedagoga noteiktos summatīvos pārbaudes darbus. Gala vērtējumus izliek mācību priekšmetā mācību gada noslēgumā, ja ir vērtējumi par visiem plānotiem summatīviem vērtēšanas darbiem. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, izglītojamais nesaņem vērtējumu gadā.

38. Ja izglītojamaais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus vai mācību gada noslēgumā viņam ir nepietiekams gada vērtējums priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar direktora vietnieku izglītības jomā, veido kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem. Darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% salīdzinājumā ar iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
39. Gada vērtējumu mācību priekšmetā iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu, dažāda svara vērtējumus izliek pēc dotās formulas (*Pielikums Nr. 2*). Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,5, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.
40. Ja 1. - 6. klašu izglītojamaais ir saņēmis nepietiekamu gada vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem vai kādā no pedagoga noteiktajiem pārbaudes darbiem nav saņēmis vērtējumu, tiek noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījums, to organizēšanas kārtība - atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem. Pēcpārbaudījumā iegūtais vērtējums tiek pielīdzināts gada noslēguma vērtējumam.
41. Pēdējā mācību gada dienā izglītojamam un vecākiem e-klasē tiek aizsūtīta liecība.
42. Visi iepriekš minētie punkti attiecas arī uz izglītojamajiem, kuri apgūst atšķirīgas izglītības programmas (speciālā izglītība) vai sasniedzamos rezultātus (individuālais izglītības programmas apguves plāns). Viņu sniegumu vērtē saskaņā ar viņiem noteiktajiem apgūstamajiem sasniedzamajiem rezultātiem, kur nepieciešams, piemērojot attiecīgus atbalsta pasākumus.

VII. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

43. Skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:
 - 43.1. skolvadības sistēma e-klase;
 - 43.2. sekmju izraksti;
 - 43.3. vecāku sapulces;
 - 43.4. individuālās konsultācijas.
44. Ierakstus par mācību stundu un mājasdarbu e-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 16.00; izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus - ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.
45. Klases audzinātājs ne retāk kā reizi mēnesī informē izglītojamā vecākus par iegūtajiem vērtējumiem un kavējumiem, izsūtot sekmju un kavējumu izrakstu e-klases pastā.
46. Mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pamatojoties uz vecāku lūgumu, pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.
47. Izglītojamam ir tiesības divu nedēļu laikā pēc pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas un rezultātu analīzes lūgt skolotājam sniegt individuālu skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.
48. Izglītojamam ir tiesības apmeklēt konsultācijas, lai pilnveidotu zināšanas un prasmes, kas nepieciešamas pārbaudes darba veikšanai.
49. Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu starp vecākiem un Iestādi par izglītojamā mācību sasniegumiem un attīstības dinamiku, 2 reizes mācību gadā tiek rīkotas *Vecāku dienas*, pēc nepieciešamības tiek organizētas individuālas sarunas ar klases audzinātāju un/vai mācību priekšmetu skolotāju, un/vai administrāciju.

50. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizētas pārrunas izglītojamam ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju, atbalsta personāla pārstāvi, Iestādes vadību, pieaicinot izglītojamo vecākus.

VIII. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

51. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pamatojoties uz vecāku rakstisku pieprasījumu, direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
52. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% salīdzinājumā ar iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
53. Gadījumos, kad izglītojamais kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums.

IX. Mācību sasniegumu analīze

54. Ar novērtētajiem pārbaudes darbiem, to rezultātiem izglītojamie tiek iepazīstināti, rezultāti tiek analizēti, izglītojamie saņem atgriezenisko saiti (mutvārdos un/ vai rakstiski) no pedagoga par iespējām uzlabot savus mācību sasniegumus.
55. Pārbaudes darbu rezultātus visa mācību gada laikā analizē konkrētā mācību priekšmeta pedagogs un izvirza turpmākā darba uzdevumus.
56. Mācību starposma (decembrī un martā) un mācību gada noslēgumā mācību priekšmeta pedagogs analizē izglītojamo sasniegumus un izvirza turpmākā darba stratēģijas. Rezultātus un analīzi iesniedz direktora vietniekam izglītības jomā.
57. Valsts pārbaudes darbu rezultātus analizē Pedagoģiskās padomes sēdē, lai vienotos par tālāko darbību un izvirzītu turpmākā darba uzdevumus.

X. Izglītojamo apbalvošana par mācību sasniegumiem

58. Izglītojamo apbalvošana mācību gada noslēgumā notiek šādā kārtībā:
- 58.1. 1. - 3. klašu izglītojamie tiek apbalvoti ar Atzinības rakstu, ja:
- 58.1.1. izglītojamais mācību procesā ir sasniedzis tikai *A (apguvis)* un *P (apguvis padziļināti)* apguves līmeni un/vai izrāda aktīvu iniciatīvu mācību procesā (piedalās olimpiādēs, konkursos, skatēs, sacīkstēs, klases un Iestādes ārpusstundu pasākumos);
- 58.1.2. ievēro Iestādes Iekšējās kārtības noteikumus (klases audzinātājs izvērtē uzvedības žurnāla ierakstus).
- 58.2. 4. - 6. klašu izglītojamie Iestādē tiek apbalvoti ar Atzinības rakstu, ja:
- 58.2.1. noslēguma vērtējumi nav zemāki par *9 ballēm* (Atzinības raksts par izcilām sekmēm);
- 58.2.2. noslēguma vērtējumi ir no *8 līdz 10 ballēm* (Atzinības raksts par teicamām un izcilām sekmēm);
- 58.2.3. noslēguma vērtējumi ir no *7 līdz 10 ballēm* (Atzinības raksts par labām, teicamām un izcilām sekmēm);
- 58.2.4. ievēro Iestādes Iekšējās kārtības noteikumus, aktīva dalība klases un/vai Iestādes dzīvē (klases audzinātājs izvērtē uzvedības žurnāla ierakstus).

XI. Noslēguma jautājumi

59. Grozījumus Kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai Iestādes Pedagoģiskās padomes lēmumu. Kārtību apstiprina direktors un ar to tiek iepazīstināti pedagogi, izglītojamie un vecāki.
60. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 3. septembrī.
61. Iekšējie noteikumi saskaņoti Pedagoģiskās padomes 30.08.2024. sēdē, protokols Nr. 3.
62. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2024. gada 30. janvāra iekšējais dokuments Nr. 4 "Mārupes novada Skultes sākumskolas 1. - 6. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".
63. Noteikumi ir spēkā līdz nomainīai.

Mārupes novada Skultes sākumskolas direktore



Gaļina Grizāne

Summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbu plāns
__ .klasē
202_./202_ . mācību gadam

Mācību priekšmets	Datums	Temats	Svars
Latviešu valoda	03.10.2024.		5%
	22.10.2024.		15%
	28.11.2024.		10%
			10%
			60%
Angļu valoda	11.10.2024.		15%
	05.12.2024.		20%
			15%
			20%
			30%
Matemātika			

Gada vērtējuma izlikšana

Nr.	Temats	Vērtējums	Svars	Koeficients formulai
1.	PD	6	5%	0,05
2.	PD	6	15%	0,15
3.	PD	10	10%	0,1
4.	PD	9	10%	0,1
5.	PD	5	60%	0,6

$$(0,05 \times 6) + (0,15 \times 6) + (0,1 \times 10) + (0,1 \times 9) + (0,6 \times 5) = 0,3 + 0,9 + 1 + 0,9 + 3 = \underline{6,1}$$

